



A Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ALAPÍTÓ OKIRATA

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 17/2015. (II.26.) sz. közgyűlési határozatával az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján döntést hozott a fenntartásában működő Szigligeti Színház költségvetési szerv megszüntetéséről és egyidejűleg döntött a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdése 7. pontja szerinti kulturális szolgáltatás, valamint az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (a továbbiakban: Emtv.) 3.§ (1)-(2) bekezdése szerinti előadó-művészeti szervezetek fenntartása önkormányzati közfeladat ellátása érdekében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) és az Emtv. rendelkezéseinek megfelelően - figyelemmel a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Cégtörvény) 9/F. § (4)-(5) bekezdésére - „színház, egytagozatos színház, próza” megjelölésű, és a működése jellege szerint „kiemelt minőségű színház” előadó-művészeti szervezet fenntartására jelen alapító okirattal, szerződéses utódszervezetként - a költségvetési szerv megszüntetését megelőző -, nonprofit formában működő közhasznú egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság alapításáról. Alapító kéri a Tisztelt Cégbíróságtól a társaság azonnali bejegyzését és közhasznúsági jogállásának megállapítását 2015. április 1. napjától.

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i), elérhetősége:

1.1. A társaság cégneve: Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

1.2. A társaság rövidített cégneve: Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.

1.3. A társaság székhelye: 5000 Szolnok, Táncsics M. u. 20.

A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

1.4. A társaság telephelyei: 5000 Szolnok, Táncsics M. u. 15.

5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 17-23.

1.5. A társaság honlapja és elektronikus elérhetősége: www.szigligeti-szinhaz.hu
szigligeti@chello.hu

2. A társaság egyedüli tagja alapítója, amely egyben a társadalmi közös szükséglet kielégítésért felelős szerv:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Székhely: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

Képviseli: Szalay Ferenc Polgármester

Statisztikai száma: 18826933 9234 571 16

3. A társaság működésének időtartama:

A társaság határozatlan időtartamra alakul, a működését a létesítő okirat ügyvédi ellenjegyzésétől a társaság bejegyzéséig előtársaságként, 2015. április 1. napjától a Civil tv. rendelkezéseinek megfelelő közhasznú szervezetként folytatja a jelen okirat alapján.

4. A társaság célja, tevékenységi köre(i):

Jogszámban meghatározott közfeladata: a Möt. 13.§ (1) bekezdés 7. pontja és az Emtv. szerinti előadó-művészeti tevékenység, kulturális szolgáltatás. A társaság feladata különösen hazai és külföldi szerzők színpadi műveinek bemutatása, színházi rendezvények biztosítása.

A társaság jogosult az alapító jóváhagyásával az alapítón kívül más, fenti közfeladat ellátásáért felelős szervvel is a társadalom közös szükségletének kielégítését szolgáló, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeit megállapító szerződést kötni.

A társaság egytagozatos prózai színházként működik.

4.1. A szervezet közhasznú célja szerinti besorolása és a besorolás kódja: (a civil szervezetek bírósági eljárásokban alkalmazandó űrlapjairól szóló 11/2012. (II.29.) KIM rendelet):

0100. kulturális tevékenység

4.2. Cél szerinti közhasznú főtevékenység:

- 9001 '08 Előadó-művészet (főtevékenység)
- 9002 '08 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
- 9003 '08 Alkotóművészet
- 9004 '08 Művészeti létesítmények működtetése

4.3. A közhasznú tevékenységet segítő üzleti tevékenység:

- 4762 '08 Újság-, papíráru-kiskereskedelem
- 4763 '08 Zene-, videofelvétel kiskereskedelme
- 5590 '08 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
- 5811 '08 Könyvkiadás
- 5814 '08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 5819 '08 Egyéb kiadói tevékenység
- 5911 '08 Film-, video-, televízióműsor-gyártás
- 5912 '08 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
- 5913 '08 Film-, video- és televízióprogram terjesztése
- 5914 '08 Filmvetítés
- 5920 '08 Hangfelvétel készítése, kiadása
- 6010 '08 Rádióműsor-szolgáltatás
- 6020 '08 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása
- 6820 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 7311 '08 Reklámügynöki tevékenység
- 7312 '08 Médiareklám
- 7490 '08 Mns egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
- 7729 '08 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
- 7739 '08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
- 8299 '08 Mns egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 8552 '08 Kulturális képzés
- 9329 '08 Mns egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 9499 '08 Mns egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
- 1813 '08 Nyomdai előkészítő tevékenység
- 1820 '08 Egyéb sokszorosítás

4761 '08 Könyv-kiskereskedelem

4.4. A tevékenységi körök ellátásának módja:

A társaság ügyvezetése jogosult a tevékenységi kör(ök) meghatározására, módosítására.

A felsorolt tevékenységi körökből azon tevékenységeket, amelyek hatósági engedélyhez vannak kötve, a társaság csak a hatósági engedély beszerzése és cégbírósághoz történő benyújtása után kezdi meg.

Képesítéshez kötött tevékenységet – ha jogszabály kivételt nem tesz – a társaság csak akkor folytathat, ha e tevékenységben személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek igazolt módon megfelel.

4.5. A társaság az 1951-ben a Szolnok Megyei Tanács által alapított és 2015. március 31. napi megszűntetéséig Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő, az előadó-művészeti államigazgatási szerv által ESZ/130 nyilvántartási számon nyilvántartásba vett, - művészeti tevékenységének jellege szerint "színház, egytagozatos prózai színház", működési jellege szerint "kiemelt minőségű színház - Szigligeti Színház költségvetési szerv előadó-művészeti szervezet szakmai feladatait szerződéses utódszervezetként teljes körűen ellátja.

5. A társaság törzstőkéje:

3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió Forint.

Az alapító rendelkezéseknek megfelelően a törzstőke összege teljes egészében készpénzből áll. Az Alapító a törzstőke teljes összegét az alapító okirat jóváhagyásától és aláírásától számított 15, azaz tizenöt napon belül, a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően a társaság rendelkezésére bocsátotta.

6. Az alapító törzsbetétje:

A törzsbetét összege 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint, melynek összetétele: 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint készpénz.

7. Az alapító jogai és kötelezettségei:

7.1. A társaság alapítója a társasággal szemben a törzsbetét szolgáltatására köteles az alapító okirat és a Ptk. előírásai szerint.

7.2. A társaság kötelezettségeiért az alapító nem felel. Az alapító törzsbetéte megegyezik a társaság törzstőkéjével.

A társaság egyszemélyes, taggyűlés nem működik, s az egyébként taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntését kell kérni. Amennyiben a társaság többszemélyessé válik, úgy ezen alapító okiratot módosítani kell, ki kell egészíteni a társasági szerződésre előírt rendelkezésekkel, s a változásokat a cégbírósághoz be kell jelenteni.

8. Üzletrész:

A társaság bejegyzését követően az alapító jogait és kötelezettségeit az üzletrész testesíti meg. A társaság fennállása alatt az alapító a törzsbetétet a társaságtól nem követelheti vissza.

9. A társaság célja, működése, közhasznú jogállása:

9.1. A társaság célja:

A társaság a társadalom szükségleteinek kielégítését nyereség és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló tevékenységeket végez a magyar és az egyetemes színházkultúra ápolása, bemutatása, az előadó-művészet fejlesztése céljából, a társadalom közös szükségleteinek kielégítését nyereség és vagyonszerzési cél nélkül szolgálva, országos és nemzetközi, az előadó-művészet egészét és minden ágát befogadó színházi tevékenységet folytat, bel- és külföldön kezdeményezően képviseli az ország előadó-művészeti, színházi értékeit.

9.2. A társaság működése, közhasznú jogállása:

A társaság a Szigligeti Színház költségvetési szerv szerződéses utódszervezete, közfeladat ellátási és továbbfoglalkoztatási kötelezettséggel.

A társaság kijelenti, hogy vállalja a Civil tv. szerinti közhasznúsági feltételek teljesítését, így különösen a 32.§-ban foglalt követelmények maradéktalan betartását.

A társaság kijelenti, hogy ha két lezárt üzleti év adatai alapján a vállalása ellenére sem teljesíti a Civil tv. szerinti feltételeket, a két év vonatkozásában - vagy ha a szervezet létrejöttét követő két éven belül jogutód nélkül megszűnik, a működés teljes időtartamára - visszamenőlegesen társasági adófizetési kötelezettsége keletkezik az összes bevételre, mint adóalapra vetítve, függetlenül a bevétel forrásától. Ezen adófizetési kötelezettség, valamint az adóalap semmilyen jogcímen nem csökkenthető.

A társaság az Civil. 34.§ (1) bek. a) pontja alapján, a jelen alapító okirat 4.1.-4.2. pontjában rögzített közhasznú tevékenységeket folytatja a 4. pontban meghatározott közfeladatokhoz kapcsolódóan.

A társaság a Cégtörvény 9/F.§-a, és a Civil tv. 34.§ (1) bek. rendelkezéseivel összhangban kötelezettséget vállal az alábbiakra:

- A társaság nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.
- A társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- A társaság eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
- A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a társaság vagyonát gyarapítja. (Cégtörvény 9/F.§(2))

A társaság az ügyvezetőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti. (Civil tv. 42. (2))

A társaság a nem közhasznú tevékenységi körei keretében, egyrészt a közhasznú célok kiszolgálását, másrészt a közhasznú célok gazdasági alapjainak minél hatékonyabb megteremtését kívánja elérni.

Az alapító vállalja, hogy a nonprofit gazdasági társasággal a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről külön szerződést köt (közszolgáltatási szerződés), s az abban foglalt rendelkezéseknek megfelelően naptári évenként biztosítja a közhasznú tevékenységek folytatásához szükséges támogatást és költségeket.

A társaság ügyvezetése köteles a szerződés megkötésétől számított 30 napon belül benyújtani a Cégbíróságnak a társaság által megkötött közszolgáltatási szerződést, valamint a társaság nevében magánokiratban arról nyilatkozni, hogy a társaság vállalja a Civil tv. szerinti közhasznúsági feltételek teljesítését.

10. A társaság szervezete:

- **alapító, a legfőbb szerv**
- **ügyvezető**
- **felügyelő bizottság**
- **könyvvizsgáló**

10. 1. Az alapító, a legfőbb szerv:

A társaság legfőbb szervének hatáskörébe tartoznak mindazok az ügyek, illetőleg döntések meghozatala, melyeket jogszabály, vagy ezen alapító okirat a kizárólagos hatáskörébe utal.

10.1.1. Az alapító ülései:

Az alapító üléseinek gyakoriságára, ülései összehívásának rendjére és a napirend közlésének módjára, üléseinek nyilvánosságára, határozatképességére a határozathozatal módjára az alapító Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak az irányadók.

10.1.2. Véleményezési eljárás:

Az alapító döntéseinek meghozatala előtt - a megválasztással, kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével - írásban köteles véleménynyilvánításra felhívni a felügyelő bizottságot (a felügyelő bizottság elnöke útján), az ügyvezetőt kötelező véleményezési jogkörében a könyvvizsgálót. A véleménynyilvánításra szóló felhívásban a vélemény közlésére az ügy természetéhez képest megfelelő határidőt kell szabni. A véleménynyilvánításra szóló felhívásnak röviden és szabatosan tartalmaznia kell a kérdést és a tervezett döntést, az esetleges döntési alternatívákat. Halaszthatatlan döntés esetén a vélemény beszerzésére rövid úton /pl. távbeszélő, fax, stb./ is sor kerülhet, azonban ebben az esetben a véleménynyilvánításra szóló felhívás rövid úton történt közlésének módját az alapító írásban rögzíteni köteles, a véleményt nyilvánító pedig köteles az alapítóval közölt véleményét a közléstől számított 8 /nyolc/ napon belül írásban is eljuttatni az alapító részére.

Az írásos vélemények, illetve az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak.

Amennyiben a véleménynyilvánításra felhívott az alapító részére véleményt sem írásban, sem rövid úton nem adott, azt úgy kell tekinteni, hogy az alapító tervezett döntésével egyetért, azt elfogadja.

10.1.3. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó döntések:

1. a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása; ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést,
2. a mérleg megállapítása és a nyereségnek a nonprofit jellegű tevékenység javára történő visszaforgatásának meghatározása,
3. az olyan szerződés jóváhagyása, amelyet a társaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel köt a nonprofit jellegű tevékenység folytatásának feltételeiről,
4. a közhasznúsági melléklet elfogadása, mely közhasznúsági mellékletnek meg kell felelnie a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011.(XII.30.) Korm. rendelet mellékletének,
5. pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
6. elővásárlási jog gyakorlása a társaság által,

7. az elővásárlásra jogosult személy kijelölése,
8. az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása,
9. eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrészről,
10. üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,
11. a tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat,
12. az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; az ügyvezető tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlása,
13. felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
14. a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
15. az üzleti terv jóváhagyása,
16. olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, felügyelő bizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával, cégvezetővel vagy azok közeli hozzátartozójával [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont], illetve élettársával köt, (Ptk. 3:188.§ (2))
17. a tagok, az ügyvezető, a felügyelő bizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése,
18. a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése,
19. döntés minden olyan jogügyletről, amely által a társaság 20.000.000 Ft-ot meghaladó mértékben vállalna kezességet, vagy hasonló kötelezettséget,
20. hitelfelvétel esetén dönt az igénybe veendő hitel mértéke, illetve a társaság adósságállománya 5.000.000 Ft-ot meghaladja az adott ügylettel,
21. 20.000.000,- Ft-ot meghaladó, valamint az alapító által jóváhagyott üzleti tervben nem szereplő ügylet megkötésének jóváhagyása, kivéve a szokásos ügyletnek minősülő jelmez, díszlet kölcsönzés, vásárlás, vagy a társaság főtevékenységi előadó-művészeti tevékenységi körében kötött vállalkozási szerződés, melynek esetén az értékhatár 100.000.000,- Ft.

Szerződés értékének meghatározása:

Kötelezettségvállalás, hitelfelvétel esetén a szerződés értéke:

- határozott időre, egy évre vagy annál rövidebb időre kötött szerződés esetén a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás; az egy évnél hosszabb időre kötött szerződés esetén pedig a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás, beleértve a becsült maradványértéket is;
- határozatlan időre kötött szerződés esetén, vagy ha a szerződés időtartama kétséges, a havi ellenszolgáltatás negyvennyolcszorosa;
- a rendszeresen, illetőleg az időszakonként visszatérően kötött szerződés esetében:
 - az előző költségvetési év vagy tizenkét hónap során kötött azonos vagy hasonló tárgyú szerződés, illetőleg szerződések szerinti ellenszolgáltatás, módosítva a következő tizenkét hónap alatt várható mennyiségi és értékbeli változással, vagy
 - az első teljesítést követő, a következő tizenkét hónap alatti vagy a tizenkét hónapnál hosszabb időre kötött szerződés, illetőleg szerződések időtartama alatti ellenszolgáltatás.

Bevételt eredményező szerződés értéke:

- valamennyi követelés, egyéb járadék, más időszakos szolgáltatás vagy haszonvétel esetén a még teljesítendő valamennyi szolgáltatás értéke, de nem több, mint az egy évi szolgáltatás értéke.

Ingyenes ügylet értéke:

- a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeg.

Szerződések értékének meghatározásánál figyelembe kell venni, hogy a fenti értékhatárok túllépését, a szerződések önmagukban, vagy azonos és hasonló jogügyletek összeszámításával

is megvalósíthatják (kötelezettségvállalást eredményező szerződés értéke- bevétel eredményező szerződés értéke).

22. az alapító okirat módosítása,
23. a tőzrstőke felemelésének és leszállításának elhatározása,
24. tőzrstőke-emelés esetén a tagok elsőbbségi jogának kizárása,
25. az alapításért felelős tag(ok), az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perekben a társaság képviselőtéről, a társaság éves szakmai programjának (üzletpolitikájának, gazdasági tervének) jóváhagyása,
26. a társaságnak hasznosításra átadott ingatlanának vagy 20.000.000.-Ft-nál nagyobb értékű állóeszközének öt évet meghaladó vagy határozatlan időtartamú bérbeadásának jóváhagyása,
27. a 2.000.000.- Ft feletti nettó ingó vagy ingatlan vagyon értékesítésének jóváhagyása,
28. a társaság megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának és szétválásának elhatározása, valamint más gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépéséről történő döntés,
29. minden egyéb olyan ügy, amelyet jogszabály, illetőleg az alapító okirat, társasági szerződés az alapító, illetőleg a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

Az egyszemélyes társaság és tagja közötti szerződés érvényességéhez a szerződés közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalása szükséges.

10.2. A társaság ügyvezetője:

10.2.1. A társaság első ügyvezetője:

Név: Balázs Péter

Anyja neve: Mednyánszky Henrietta

Lakóhelye: 1028 Budapest, Ösvény u. 18.

Az ügyvezetői megbíztatás időtartama: határozott

10.2.2. Az ügyvezető 2015. február 26. napjától 2015. március 31. napjáig megbíztatási jogviszonyban, 2015. április 1. napjától 2015. június 30. napjáig, valamint az Emtv. szerint az alapító által az előadó-művészeti szervezet vezetői tisztségének betöltésére kiírt pályázat figyelemvételével 2019. június 30. napjáig munkaviszonyban látja el a tisztségét.

Az alapító hozzájárul ahhoz, hogy Balázs Péter a társaságban betöltött ügyvezetői tisztsége mellett vezető tisztségviselő legyen, illetve részesedést szerezzen más gazdasági társaságban – abban az esetben is, ha az e társasággal megegyező gazdasági tevékenységet folytat főtevékenységként -, azzal a feltétellel, hogy e megbíztatás a társaság alaptevékenységét és közhasznú céljait nem veszélyeztetheti.

Az alapító hozzájárul ahhoz, hogy Balázs Péter a társaságban betöltött ügyvezetői tisztsége mellett a Szigligeti Színház költségvetési szerv igazgatói tisztségét – annak megszűnéséig - betöltse.

10.2.3. Az ügyvezetőre vonatkozó szabályok:

Az ügyvezető

a.) ellátja a társaság általános képviselőtét, ügyeinek intézését. irányítja a társaság tevékenységét a jogszabályok és az alapító határozatai által megszabott keretek között.

- b.) irányítja a társaság munkaszervezetét és gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- c.) képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben a bíróságok, illetve a hatóságok előtt, e jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve – az alapító írásbeli tájékoztatása mellett – a társaság dolgozóira átruházhatja,
- d.) gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről, a mérleg és a vagyonkimutatás elkészítéséről,
- e.) az alapító elé terjeszti a társaság éves beszámolóját, vagyonkimutatását, a közhasznúsági mellékletet, üzleti tervét, mindazon ügyeket, melyek a kizárólagos hatáskörébe tartoznak,
- f.) az alapító döntését kéri, amennyiben az kötelező, vagy a társaság érdekében egyébként szükséges.
- g.) az alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást ad, lehetővé teszi az alapító részére a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést,
- h.) javaslatot tesz az alapítónak a könyvvizsgáló szervezetre, ill. a könyvvizsgáló személyére a felügyelő bizottság egyetértésével, az alapításkori első megválasztás kivételével
- i.) gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről,
- j.) az alapító által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (Határozatok Könyve),
- k.) feladata a társaság alapításának, az alapító okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírói bejelentése, jogszabály által előírt okiratok letétbe helyezése,
- l.) köteles a könyvvizsgálóval a polgári jog szabályai szerint szerződést kötni,
- m.) gyakorolja az ügyvezető döntési hatáskörébe nem tartozó kérdésekben a véleményezési jogát,
- n.) munkájáról az alapító felé beszámol,
- o.) haladéktalanul köteles a legfőbb szerv összehívását kérni, ha tudomására jut, hogy a társaság saját tőkéje a veszteség folytán a törzstőke felére csökkent, a társaságot fizetésektelenség fenyegeti, fizetéseit megszüntetette, illetve a vagyona a tartozásokat nem fedezi.

Az ügyvezető tevékenységét munkaviszony keretében látja el, amennyiben jogszabály a társaság tevékenységével összefüggésben azt nem zárja ki, megbízási jogviszony keretében is elláthatja. Az ügyvezető kiválasztásánál figyelemmel kell lenni az Emtv.-ben foglalt rendelkezésekre.

Az ügyvezető vonatkozásában az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester látja el.

Az alapító felhatalmazza az ügyvezetőt az ügyvezető igazgatói cím használatára.

A társaság ügyvezetőjének a díjazásáról az alapító dönt.

10.2.4. A társaságnál cégvezető kijelölésére nem kerül sor.

10.3. A felügyelő bizottság:

10.3.1. A felügyelő bizottság tagjai:

A társaságnál 3 (három) tagból álló felügyelő bizottság működik.

A felügyelő bizottság 2015. február 26. napjától 2019. június 30-ig terjedő időszakra:

Név: Dr. Horváth László Csaba

Anyja neve: Laki Erzsébet

Lakóhelye: 3200 Gyöngyös, Ringsted u.9. 1/11.

Név: Horváth Róbert

Anyja neve: Guha Angyalka

Lakóhelye: Szolnok, 5000 Szolnok, Móra F.u.11. 10/10.

Név: Lászlóné Nagy Ilona
Anyja neve: Lados Erzsébet
Lakóhelye: 5000 Szolnok, Kisgyep u. 24.

A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül azokat társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

10.3.2. A felügyelő bizottság feladat- és hatásköre:

A felügyelő bizottság ellenőrzi a társaság ügyvezetését. Ennek keretében az ügyvezetőtől és a társaság vezető állású alkalmazottaitól jelentést, felvilágosítást kérhet, megtekintheti és megvizsgálhatja a társaság könyveit és iratait, illetőleg szakértővel megvizsgáltathatja azokat. A felügyelő bizottság három tagból áll, akiket az alapító jelöl ki ötéves időtartamra. A felügyelő bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, az ügyrendjét maga állapítja meg, s azt az alapító hagyja jóvá.

A felügyelő bizottság

- a.) köteles megvizsgálni az alapító ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik,
- b.) írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti beszámolóról, a közhasznúsági mellékletről és az adózott eredmény felhasználásáról az alapító részére,
- c.) kezdeményezheti az alapító által hozott határozat bírósági felülvizsgálatát,
- d.) ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását,
- e.) ellenőrzi a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonelemtár-tervezeteket,
- f.) egyetértési jogot gyakorol a könyvvizsgáló szervezetre ill. a könyvvizsgáló személyére az alapító felé tett ügyvezetői javaslat tekintetében, az alapításkori első megválasztás kivételével
- g.) ellenőrzi a közhasznú szervezatként működő társaság működését és gazdálkodását, ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja,
- h.) tagja az alapító ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

10.3.3. A felügyelő bizottság kötelező eljárása:

Ha a felügyelő bizottság az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, vagy a létesítő okiratba ütközik, ellentétes a társaság legfőbb szerve határozataival, vagy egyébként sérti a társaság érdekeit, a felügyelő bizottság jogosult összehívni a társaság legfőbb szervének ülését e kérdés megtárgyalása és a szükséges intézkedések meghozatala érdekében. (Ptk. 3: 120.§ (3))

10.4. A társaság könyvvizsgálója:

10.4.1. A társaság könyvvizsgálója 2015. február 26. napjától 2019. május 31-ig terjedő időszakra:

Név: LÍCEUM AUDIT 2008 Kft.
Székhely: 5000 Szolnok, József A.u.28. 1/6.
Adószám: 14345603-2-16
cégjegyzékszám: 002514

A személyes közreműködő adatai:

Név: Csák Ibolya Mária
Anyja neve: Molnár Mária
Lakóhelye: 5000 Szolnok, József A.u.23.IV/28.
kamarai azonosító száma: 0007771

A könyvvizsgáló újraválasztható.

10.4.2. A könyvvizsgáló jogosult:

- betekinteni a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőtől, a felügyelő bizottság tagjaitól és a társaság dolgozóitól felvilágosítást kérni,
- a társaság pénztárát, értékpapír és áruállományát, szerződéseit és bankszámláját megvizsgálni,
- részt venni a társaság alapítójának ülésén,
- a társaság elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést, valamint a számviteli törvény szerinti beszámolókat köteles és jogosult megvizsgálni, hogy azok valós adatokat tartalmaznak-e, illetve megfelelnek-e a jogszabályok előírásainak, s a véleményét ismertetni, e nélkül a beszámolóról érvényes határozat nem hozható.

10.4.3. A könyvvizsgálóval, megválasztását (kijelölését) követően, a társaság ügyvezetője köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, meg kell jelölnie azt a tagját, vezető tisztségviselőjét, illetve munkavállalóját, aki a könyvvizsgálatért személyében is felelős. Ezen személy kijelölésére csak a társaság alapítójának előzetes jóváhagyásával kerülhet sor.

A könyvvizsgáló a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

10.4.4. A könyvvizsgáló az alapító – a társaság működésével kapcsolatos napirendi pontokat tárgyaló – ülésén jogosult részt venni. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal az ügyvezető szerv, illetve a felügyelő bizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezeken az üléseken való részvételét. Az utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

10.4.5. A könyvvizsgáló kötelezettsége:

Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelő bizottság tagjainak törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles az alapító döntését kérni. Ha az alapító a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó Cégbíróságot értesíteni.

10.4.6. Megszűnik a könyvvizsgálói megbízás:

- az alapító döntése alapján visszahívással,
- a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával,
- törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetve a könyvvizsgáló részéről a szerződés felmondásával.

10.4.7. A könyvvizsgáló felelőssége:

A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálókra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Ptk.-ban meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

11. A társaság képvisellete, a cégjegyzés módja:

Az ügyvezető jogosult képviselni a társaságot harmadik személlyel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.

A társaság cégjegyzése: - az ügyvezető önállóan

A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá a képviselőre jogosult személy (az ügyvezető) a nevét önállóan (egyszemélyben) írja az aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldányon/aláírásmintán szereplő módon.

A társaság törvényes képviselőjét egy ügyvezető látja el.

12. Összeférhetetlenség, alapítói mentességek:

12.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. (Ptk. 3:22. § (1))

12.2. Nem lehet vezető tisztségviselő az,

- a.) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,
- b.) akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak,
- c.) akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vonatkozásában,
- d.) akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig. (Ptk. 3:22 § (4)-(6) bekezdéseiben)

12.3. Az alapító határozathozatalában nem vehet részt az a személy

- a.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít,
- b.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- c.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- d.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,
- e.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
- f.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben. (Ptk. 3:19.§)

12.4. A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 1. pont) a határozat alapján

- a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás. (Civil tv. 38.§ (1)-(2))

12.5. A vezető tisztségviselő nem lehet korlátlanul felelős tagja a társasághoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságnak.

Az alapító előzetes tájékoztatási kötelezettsége mellett a vezető tisztségviselő:

- a.) szerzhet részesedést a társasággal azonos tevékenységet főtevékenységként végző más gazdálkodó szervezetben,
- b.) lehet vezető tisztségviselő a társasághoz hasonló főtevékenységet végző más gazdasági társaságban;

c.) lehet vezető tisztségviselő azonos tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben.

12.6. A vezető tisztségviselő és hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pont) – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével- nem köthet saját nevében vagy saját javára a társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket. (Ptk. 3:115.§ (2))

alapító - tekintettel az ügyvezető színművész diplomájára -, szokásos ügyletnek minősíti a színművészi-, rendezői-, egyéb előadó-művészeti tevékenységet, így ezen ügyletek megkötésének joga az ügyvezetőt, és cégeit megilleti. A társasággal megkötendő szerződéseit köteles alapítónak jóváhagyásra benyújtani.

12.7. Közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy év -

a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte. (Civil tv. 39.§ (1))

12.8. A felügyelő bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelő bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője. (Ptk. 3:26.§)

12.9. A felügyelőbizottságnak - a munkavállalói részvétel szabályain alapuló tagságtól eltekintve - nem lehet tagja a társaság munkavállalója. (Ptk. 3:121. § (4))

12.10. Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a.) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja,

b.) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c.) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve

d.) az a.) – c.) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont).

(Civil tv. 38.§ (3))

12.11. Nem lehet könyvvizsgáló a társaság alapítója. Nem választható könyvvizsgálóvá a társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint e személyek hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pont), továbbá a társaság munkavállalója e jogviszonya fennállása idején és annak megszűnése után 3 évig. (Ptk. 3:129.§ (3))

Külön jogszabály a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetetlenségi szabályokat is megállapíthat.

12.12. Nem lehet vezető tisztségviselő (képviselő) a cégbíróság által az alábbi okokból eltiltott személy

- a.) akinek felelősségét a felszámolási vagy kényszertörlési eljárás során ki nem elégített hitelezői követelésért a bíróság jogerősen megállapította és a jogerős bírósági határozat szerinti fizetési kötelezettségét nem teljesítette,
- b.) aki a gazdasági társaság tartozásáért való korlátlan tagi helytállási kötelezettségének nem tett eleget, vagy
- c.) akivel mint vezető tisztségviselővel szemben a cégbíróság pénzbírságot szabott ki és a jogerős határozat szerinti fizetési kötelezettségét nem teljesítette, feltéve hogy a vele szembeni végrehajtás eredménytelen volt. (Cégtörvény 9/B.§ (1))

12.13. Nem lehet vezető tisztségviselő (képviselő) a cégbíróság által az alábbi okokból eltiltott személy a cég jogerős törlését követő öt évig aki a kényszertörlési eljárás megindításának időpontjában vagy az azt megelőző évben vezető tisztségviselő, korlátlanul felelős tag, korlátolt tagi felelősséggel működő gazdasági társaságban többségi befolyással rendelkező tag volt. E szabályt kell megfelelően alkalmazni, ha a cég törlésére felszámolási eljárásban történő megszüntetést követően kerül sor, azonban a felszámolási eljárást kényszertörlési eljárás előzte meg. (Cégtörvény 9/C.§)

12.14. A vezető tisztségviselő, a felügyelő bizottság tagja és a könyvvizsgáló nyilatkozni és vállalni köteles, hogy vele szemben a Ptk.-ban, a Civil tv.-ben, a Cégtörvényben vagy más jogszabályokban meghatározott kizáró, illetőleg összeférhetlenségi ok az alapítói mentességekkel nem áll fenn.

12.15. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. (Civil tv. 39.§ (2))

13. A vezető tisztségviselői jogviszony megszűnése:

Megszűnik a vezető tisztségviselői jogviszony

- a.) határozott idő lejártával,
- b.) megszüntető feltétel bekövetkeztével,
- c.) visszahívással,
- d.) lemondással
- e.) ha a tisztségviselő meghal,
- f.) cselekvőképességét elveszíti
- g.) törvényben szabályozott kizáró, vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, ha azonban a társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a társaság alapítója az új vezető tisztségviselő megválasztásáról e határidő elteltét megelőzően gondoskodott, illetve gondoskodni tudott volna. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

14. A társaság gazdálkodása

14.1. Az üzleti év, a nyereség felosztásának tilalma

Az üzleti év a naptári évvel azonos. A társaság első üzleti éve a társaság működése megkezdésének napján kezdődik és ugyanezen év december 31. napjáig tart. Ezt követően a

társaság üzleti éve a naptári évvel egyező. Minden naptári év április 30. napjáig a megelőző év mérleg- és eredmény beszámolóját az ügyvezető köteles az alapító elé terjeszteni. A társaság működéséről a külön jogszabályok előírásai szerint üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzleti év végével az ügyvezető a társaság gazdálkodásáról az alapító számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonskimutatást, közhasznú tevékenységről közhasznúsági mellékletet készít. A nonprofit gazdasági társaság köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni. A jelen alapító okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel, figyelemmel arra, hogy a nonprofit gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az csak a jelen alapító okiratban rögzített közhasznú tevékenységre fordítható.

A társaság váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. Köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni.

14.2. Amennyiben a társaság szabad pénzeszközeit be kívánja fektetni, köteles befektetési szabályzatot alkotni és ennek megfelelően eljárni azzal, hogy a befektetésből származó eredményt sem oszthatja fel, a társaság köteles azt a cél szerinti tevékenységére, közhasznú céljainak megvalósítására fordítani. A befektetési szabályzat elfogadása az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.

14.3. Az éves beszámoló:

A felügyelő bizottság, valamint a könyvvizsgáló írásos véleményével kiegészített, a tárgyévre vonatkozó éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet az ügyvezető köteles az alapító elé terjeszteni. Az alapító a tárgyévre vonatkozó éves beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadásáról a felügyelő bizottság és a könyvvizsgáló írásbeli véleménye alapján a jogszabályban meghatározott határnapig dönt. Az éves beszámoló közzétételéről és letétbe helyezéséről az ügyvezető gondoskodik a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően. A társaság beszámolójába bárki betekinhet, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

15. A Társaság megszűnése:

15.1. Átalakulás:

A társaság más gazdasági társasággá csak a nonprofit jelleg megőrzésével alakulhat át, csak más nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve csak nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét. Az egyesülésre, illetve a szétválásra a Ptk. rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

15.2. Jogutód nélkül szűnik meg a társaság ha:

- a.) a társaság legfőbb szerve elhatározza jogutód nélküli megszűnését,
- b.) az arra jogosult szerv megszünteti.

feltéve, hogy a társaság vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság nyilvántartásból törli.

Ha a társaság jogutód nélkül megszűnik, az alapító részére a tartozások kiegyenlítése után csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a teljesítéskori érték erejéig. Az ezt meghaladó - Ptk. 3:207. § (1) bekezdése szerinti - vagyont a társaság jogutód nélkül történő megszűnése esetén a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Möt. 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott kulturális közfeladatainak biztosítására kell fordítani. (Cégtörvény 9/F.§ (6))

16. Döntések közzétevése, nyilvánosság:

Az alapító döntését az annak meghozatalától számított 8 napon belül köteles írásban közölni az ügyvezetővel.

Az írásos véleményeket, valamint az alapító döntését a döntés meghozatalától számított 30 napon belül a társaság köteles a cégbírósághoz megküldeni. Amennyiben a véleménynyilvánításra felhívott az alapító részére véleményt sem írásban, sem rövid úton nem adott, erre a tényre az alapító döntésének és az írásos véleményének az illetékes cégbíróságon történő letétbe helyezése során utalni kell.

Az ügyvezető köteles az alapító által hozott olyan határozatokat, amelyek harmadik személyeket érintenek, a döntés meghozatalától számított 8 napon belül írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintetteknek megküldeni. Amennyiben a kézbesítés a hatályos jogszabályok szerint nem tekinthető szabályszerűen megtörténtnek, köteles az ügyvezető ennek tudomására jutásától számított 8 napon belül nyilvánosságra hozni a társaság www.szigligeti-szinhaz.hu című honlapján.

Az alapító döntései nyilvánosak. Az alapító határozatait az ügyvezető a Határozatok Könyvében köteles nyilvántartani, mely nyilvántartásából a döntés tartalma, időpontja és hatálya megállapítható.

Az ügyvezető köteles biztosítani a Civil tv. rendelkezéseinek megfelelően

- a.) olyan nyilvántartás vezetését, amelyből a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható,
- b.) a döntésre jogosult szerv döntéseit az érintettekkel írásban közölni, illetve a döntések nyilvánosságát biztosítani közzététel vagy betekintés útján,
- c.) a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintést biztosítani,
- d.) a közhasznú szervezet működéséről, szolgáltatása igénybevétele módjáról nyilvános tájékoztatót közzétenni, beszámolóit közzétenni, nyilvánosságát biztosítani.

A társaság székhelyén biztosítja, hogy a közhasznú szervezet működésével kapcsolatos iratokba bárki betekintsen, illetőleg abból saját költségére másolatot készítsen. Az ügyvezető köteles erről gondoskodni, illetve ezzel kapcsolatban felvilágosítást adni.

Az iratokba való betekintés iránti kérelmet írásban kell az ügyvezető részére megküldeni. Az ügyvezető köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést a betekintést kérővel egyeztetett határidőben, de legkésőbb 15 napon belül teljesíteni. Az ügyvezető köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat, a kérelem benyújtásának és teljesítésének időpontja.

Azokban az esetekben, amikor a jogszabály a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közre - ha a jogszabály ettől eltérően nem rendelkezik - a társaság e kötelezettségének a társaság

www.szigligeti-szinhaz.hu című honlapján, illetve ha törvény előírja, a Céglap útján tesz eleget.

A társaság – figyelemmel a Civil tv. rendelkezéseire – működésével, szolgáltatásai igénybevétele módjával, beszámolói közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (iratbetekintés, iratmásolat kérés lehetősége, közzétételi kötelezettség), másrészt a jelen alapító okiratban szabályozott irat-betekintési és felvilágosítás-adási jog rögzítésével. Amennyiben ezen szabályokkal nem valósulna meg a nyilvánosság biztosítása, a társaság vállalja, hogy a jogszabályban rögzített körben a társaság www.szigligeti-szinhaz.hu című honlapján teszi közzé ezen adatokat.

A társaság jelen alapító okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait című honlapján is nyilvánosságra hozza.

17. Törvényességi felügyelet

A társaság felett a törvényességi felügyeletet a cégjegyzéket vezető cégbíró, a közhasznú tevékenység tekintetében az ügyészség látja el. A törvényességi felügyelet keretében a cégbíró ellenőrzi, hogy az alapító okirat, a társasági szerződés, valamint a társaság szervezetére és működésére vonatkozó más okiratok megfelelnek-e a jogszabályoknak, továbbá hogy a társaság szerveinek a határozatai nem sértik-e a társaság szervezetére és működésére irányadó jogszabályokat, az alapító okiratot és a társaság említett más okirataiban foglaltakat. A törvényességi felügyelet nem terjed ki az olyan ügyekre, amelyekben más bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye. A törvényességi felügyelet nem irányulhat a társaság döntéseinek gazdaságossági, célszerűségi szempontból való felülvizsgálatára.

18. Egyéb rendelkezések

18.1. Amennyiben a nonprofit gazdasági társaság közhasznú jogállása megszűnik, köteles köztartozásait rendezni, illetőleg a közszolgáltatási szerződéseiből eredő feladatait időarányosan teljesíteni.

18.2. A társaság alapításával, tagváltozásával vagy törzstőkéjének megemelésével, illetve az alapító okirat bármilyen más módosításával járó valamennyi költséget a társaság viseli.

18.3. A társaság a hatályos magyar jogszabályok, az alapító okirat, a társaság belső szabályzatai, valamint az Alapító eseti döntései alapján fejti ki tevékenységét.

18.4. Az ezen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Cégtörvény, a Civil tv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az Emtv., a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII tv., valamint a hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen Alapító Okiratot az aláírásától számított harminc napon belül a jogszabályban meghatározott mellékletekkel és egyéb dokumentumokkal együtt be kell nyújtani a Szolnoki Törvényszék Cégbírójához.

Az Alapító Okirat jelen szövegének elkészítésére Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2015. február 26. napján a Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 17/2015. (II.26.) sz. közgyűlési határozatával elfogadott alapítói döntése alapján került sor.

Kelt: Szolnok, 2015. február 26. napján

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Képv.: Szalay Ferenc polgármester

Ellenjegyzem:

Szolnok, 2015. február 26.



Dr. Magyar Tivadar
Ügyvéd
gazdasági büntetőjogi szakjogász

Tel./Fax: 56/343-280 Mobil: 20/327-60-80
Cím: 5000 Szolnok, Szapáry u. 24.
E-mail: dmagyar@magyartivadar.hu
ASZ.: 52422810-3-36